

**Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto Metropolitano
Decanato de Asuntos Académicos**

TK20

Acceso y Seleccionar Rol

ACCESO A TK20

1. Enlace directo: inter.tk20.com

Nombre de usuario (*username*) = primera letra de su nombre seguido por sus dos apellidos y cuatro ceros (e.g., lacevedovargas0000). En algunos casos, incluye solo un apellido (e.g., lacevedo0000). En lugar de ñ, deberá escribir n.

Contraseña (*password*) = Número de empleado con letras en mayúscula.

2. Cambiar contraseña (*password*)

La contraseña actual (*current password*) es el número de empleado con letras en mayúsculas.

Crear y escribir una contraseña nueva (*new password*).

- Requisito mínimo de seis letras.
- No le permite exceder doce caracteres.

Confirmar nueva contraseña (*confirm new password*). Escribir la contraseña nueva del encasillado anterior.

Escribir su correo electrónico (*E-mail*)

Confirmar correo electrónico (*confirm E-mail*). Escribir el correo electrónico del encasillado anterior.

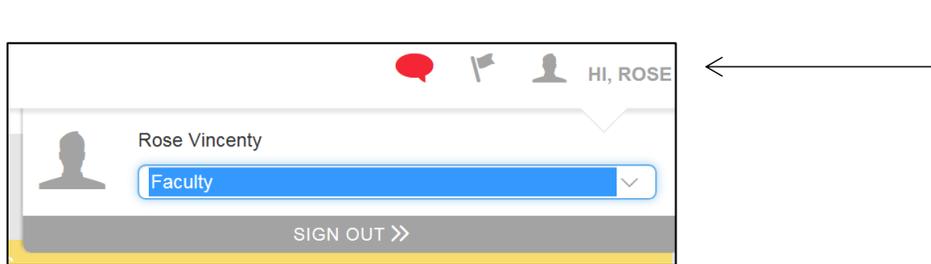
Debe crear y escribir una pregunta secreta (*secret question*) la cual, de ser necesario, le permitirá recuperar su contraseña nueva.

Debe crear y escribir la respuesta (*answer*) a su pregunta secreta en el encasillado anterior.

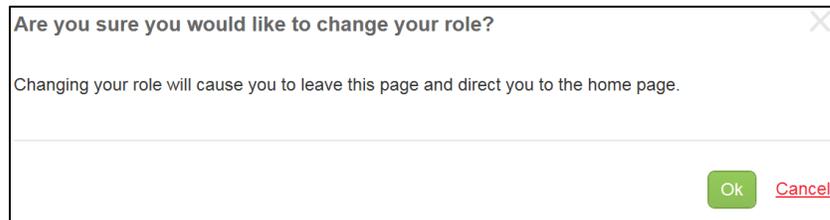
Seleccionar *Update*.

SELECCIONAR ROL

1. En la parte superior derecha, deberá seleccionar su nombre (e.g., HI, ROSE).



2. Luego, seleccione su rol.
3. Confirme su selección presionando *OK*.



Rose M. Vincenty Colón, M.Ed.
Oficial de Evaluación y Monitoría
Decanato de Asuntos Académicos
Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto Metropolitano
787.250.1912, ext. 2267 ☎ rosevincenty@metro.inter.edu
